

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
Администрация Половино - Черемховского
муниципального образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 января 2021 года

№ 10

Об утверждении реестра коррупционных рисков и плана мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Половино-Черемховского муниципального образования

В целях предотвращения коррупционных проявлений и создания условий для здоровой конкуренции при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд Половино-Черемховского муниципального образования, в соответствии с Методическими рекомендациями по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, разработанными министерством труда и социальной защиты Российской Федерации во исполнение подпункта "б" пункта 16 Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 года, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378, Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Законом Иркутской области от 13 октября 2010 года № 92-ОЗ "О противодействии коррупции в Иркутской области", Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Половино-Черемховского муниципального образования, администрация Половино-Черемховского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить реестр коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд Половино-Черемховского муниципального образования, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить план мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд Половино-Черемховского муниципального образования, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Специалистам администрации Половино-Черемховского муниципального образования осуществлять меры по минимизации коррупционных рисков в соответствии с приложениями 1 и 2 к настоящему постановлению.

4. Опубликовать постановление с приложением в газете «Вестник Половино-Черемховского муниципального образования» и разместить на официальном сайте администрации Половино-Черемховского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Половино-Черемховского
муниципального образования



Ю. В. Лизаров

РЕЕСТР

коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд Половино-Черемховского муниципального образования

№	Наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должности служащих (работников), которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	2	3	4	5
1	Определение размера НМЦК при игнорировании способов и правил, содержащихся в методических рекомендациях или утвержденных нормативными правовыми актами	Использование при расчете начальной (максимальной) цены контракта заведомо завышенных ценовых предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей); осуществление расчета начальной (максимальной) цены контракта без учета ценовых предложений производителей товаров; принятие инициатором закупки к расчету цены коммерческих предложений от аффилированных с инициатором поставщиков.	Специалисты, ответственные за осуществление закупок, глава администрации	Всестороннее исследование рынка; документальное оформление результатов мониторинга исследования рынка; формирование начальной (максимальной) цены контракта по минимальной стоимости товара, работы, услуги при соблюдении требований к их качеству и учете потребностей заказчика; обоснование начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с требованиями Закона; применение заказчиками методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
2	Ограничение	Необоснованный выбор способа определения	Специалисты,	Внимательное заполнение документации о

<p>количества участников закупки</p>	<p>поставщика (подрядчика, исполнителя) по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфике рынка;</p> <p>умышленное разделение на части закупки, ориентировочная стоимость каждой из которых не требует проведения конкурентных процедур закупок, чтобы впоследствии закупить товары (работы, услуги) у заранее известной организации на неконкурентной основе;</p> <p>"заточенность" спецификации под конкретного исполнителя (количественные, технические и иные характеристики предмета закупки), которые впоследствии обеспечат выбор способа закупки, либо выбор единственной, заведомо известной организации, способной выполнить условия договора, предусмотренные закупочной документацией;</p> <p>включение в проект контракта условий, заведомо предполагающих заключение договоров субподряда с определенными организациями;</p> <p>необоснованное расширение (ограничение), упрощение (усложнение) необходимых условий контракта;</p> <p>объединение в одну закупку разных объектов закупки, технологически и функционально не связанных между собой;</p> <p>подмена объекта закупки, размытость (неясность, неконкретность) и противоречивость условий определения поставщика, подрядчика, исполнителя и условий исполнения договора за исключением случаев приобретения продукции, в отношении которой невозможно однозначно сформулировать и описать соответствующие требования;</p> <p>формирование перечня требований к товару,</p>	<p>ответственные за осуществление закупок, глава администрации</p> <p>специалисты по закупкам (в части размещения в ЕИС документации об осуществлении закупки)</p>	<p>закупке, исключающее наличие орфографических ошибок, описок;</p> <p>проверка документации о закупке перед утверждением руководителем должностного лица, составившего ее, аинформации, включенной в планы-графики закупок, наличие орфографических ошибок и описок, перед ее размещением в Единой информационной системе;</p> <p>установление реальных сроков исполнения обязательств;</p> <p>подробное указание в документации о закупке критериев оценки условий исполнения контракта и четко сформулированных условий подтверждения таких критериев;</p> <p>применение заказчиком типовых форм контрактов, типовых условий контрактов, в соответствии с требованиями, предусмотренными частью 1 статьи 34 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июля 2014 года № 606 "О порядке разработки типовых контрактов, типовых условий контрактов, а также случаев и условиях их применения", согласование сотрудником юридической службы на соответствие условий проекта контракта требованиям действующего законодательства Российской Федерации;</p> <p>исключение личных контактов должностных лиц с участниками закупок;</p> <p>проведение работы, направленной на выявление личной заинтересованности служащих и работников администрации Половино-Черемховского муниципального образования при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для осуществления муниципальных нужд Половино-Черемховского</p>
--------------------------------------	--	--	---

	<p>работе, услуге, не влияющих на их функциональные и качественные свойства; непосредственное изложение требований к товарам, работам, услугам (когда такие требования разрознены, включены в различные части документации о закупке); наличие орфографических ошибок, описок, а также использование латинских символов в наименовании объекта закупок, затрудняющих поиск закупок на официальном сайте; установление критериев отбора поставщика, подрядчика, исполнителя, необоснованно ограничивающих их количество; установление заведомо невыполнимых сроков исполнения обязательств по договору с целью ограничения участников закупок; размещение в ЕИС неполного комплекта документов или извещений и документации об осуществлении закупки, не позволяющего сформировать потенциальному участнику свое предложение и принять участие в закупке; неоднократное внесение изменений в документацию путем установления дополнительных требований к объекту закупки, изменения его отдельных характеристик (критериев) с целью усложнения процесса подготовки заявки на участие в закупке; предоставление неполной или разной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке; прямые контакты, переговоры с участником (участниками) закупок; дискриминация по отношению к участникам закупки.</p>	<p>Специалисты,</p>	<p>муниципального образования, которая приводит или может привести к конфликту интересов; формирование Единой Комиссии по закупкам из компетентных лиц, лично незаинтересованных в результатах проведения конкурентных процедур, с целью исключения;</p> <p>необоснованного допуска к торгам или наоборот необоснованного ограничения допуска, предоставления участникам преимуществ, предусмотренных Законом о контрактной системе; использования необъявленных и/или недопустимых условий допуска к закупке; необоснованной дискриминации в отношении участников закупки при оценке заявок; проведения оценки заявок участников закупки по критериям и их величинам значимости, не установленным в документации о закупке;</p> <p>не размещения или нарушения сроков размещения результатов определения поставщиков.</p>
3	Нарушение	Установление четкой регламентации способа и	

<p>срока и порядка исполнения муниципального контракта</p>	<p>контракта заказчиком, вмешательство в хозяйственную деятельность поставщика (подрядчика, исполнителя); затягивание со стороны заказчика сроков предоставления информации, необходимых материалов для исполнения предусмотренных контрактом обязательств; отсутствие контроля за исполнением гарантийных обязательств по контракту либо игнорирование гарантийного периода; необоснованные претензии по объему и срокам предоставления гарантий; изменение заказчиком условий гарантийного обслуживания; необоснованное затягивание (ускорение) приемки товара, работы, услуги и их оплаты; приемка и (или) оплата товара, работы, услуги, которые в действительности не поставлены (не выполнены, не оказаны) либо не соответствуют изначально заявленным требованиям контракта.</p>	<p>ответственные за осуществление закупок, глава администрации, члены комиссии по осуществлению приемки товаров, работ, услуг.</p>	<p>сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции; назначение заказчиком лиц, ответственных за приемку и оплату товаров, выполнение работ, оказание услуг; включение в состав приемочных комиссий экспертов (специалистов), выдвижение обоснованных претензий по количеству (объемам) товаров (работ) и качеству товаров (работ, услуг); исключение фактов оплаты за товары, работы, услуги до их фактической приемки, удостоверенной актами приема-передачи; применение заказчиком типовых инструкций по приемке товаров, выполнения работ, оказания услуг; надлежащий контроль за исполнением условий контракта, в том числе гарантийных обязательств, выыскание неустойки в виде штрафов и пеней за каждый случай ненадлежащего исполнения обязательств, в том числе за просрочку исполнения обязательств по контракту, предусмотренных в таком контракте, ведение претензионной и исковой работы в рамках исполнения контрактов, с учетом методических рекомендаций, утвержденных распоряжением министерства по регулированию контактной системы в сфере закупок Иркутской области от 30 ноября 2020 года № 229-мр; направление сведений по заключенным муниципальным контрактам в реестр контрактов.</p>
--	---	--	--



Глава администрации Половино-Черемховского
муниципального образования

Ю.В. Елизаров

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации Половино-
 Черемховского муниципального образования
 от 27 января 2021 года № 10

ПЛАН

мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд
 Половино-Черемховского муниципального образования

№	Наименование меры по минимизации коррупционных рисков	Краткое наименование минимизируемого коррупционного риска	Срок (периодичность) минимизации	Наименование должности служащих (работников), ответственных за минимизацию коррупционного риска	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
1	Всестороннее исследование рынка; документальное оформление результатов мониторинга исследования рынка; формирование начальной (максимальной) цены контракта по минимальной стоимости товара, работы, услуги при соблюдении требований к их качеству и учете потребностей заказчика; обоснование начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с требованиями Закона; применение заказчиками методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).	Определение размера НМЦК при игнорировании способов и правил, содержащихся в методических рекомендациях или утвержденных нормативными правовыми актами	Постоянно	Специалисты, ответственные за осуществление закупок, Глава администрации	Предупреждение коррупционных проявлений, обеспечение эффективного использования бюджетных средств и добросовестной конкуренции

2	Внимательное заполнение документации о закупке, исключающее наличие орфографических ошибок, описок.	Ограничение количества участников закупки	Постоянно	Специалисты, ответственные за осуществление закупок.	Предупреждение коррупционных проявлений
2.1	Применение заказчиком типовых форм контрактов, типовых условий контрактов, в соответствии с требованиями, предусмотренными частью 1 статьи 34 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июля 2014 года № 606 "О порядке разработки типовых контрактов, типовых условий контрактов, а также случаев и условиях их применения", согласование сотрудником юридической службы на соответствие условий проекта контракта требованиям действующего законодательства Российской Федерации;		Постоянно	Специалисты, ответственные за осуществление закупок, глава администрации сотрудник юридической службы (в части проверки и согласования проекта муниципального контракта).	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.
2.2	Проверка документации о закупке руководителем должностного лица, составившего ее, информации, включенной в планы-графики закупок, наличие орфографических ошибок и описок, перед ее размещением в Единой информационной системе.		Постоянно	Специалисты, ответственные за осуществление закупок, глава администрации	Предупреждение коррупционных проявлений
2.3.	Установление реальных сроков исполнения обязательств; Подробное указание в документации о закупке критериев оценки условий исполнения контракта и четко сформулированных условий подтверждения таких критериев.		Постоянно	Специалисты, ответственные за осуществление закупок, глава администрации	Предупреждение коррупционных проявлений.

2.4	Исключение должностных лиц с участием закупок.	Исключение личных контактов	Постоянно	Специалисты, ответственные за закупки, глава администрации	Предупреждение коррупционных проявлений, обеспечение эффективного использования бюджетных средств и добросовестной конкуренции.
2.5	Проведение работы, направленной на выявление личной заинтересованности служащих и работников администрации Половино-Черемховского муниципального образования при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для осуществления муниципальных нужд Половино-Черемховского муниципального образования, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	Постоянно	Постоянно	Глава администрации	Предупреждение коррупционных проявлений, обеспечение эффективного использования бюджетных средств и добросовестной конкуренции
2.6	Формирование Единой Комиссии по закупкам из компетентных лиц, лично незаинтересованных в результатах проведения конкурентных процедур, с целью исключения: необоснованного допуска к торгам или наворот необоснованного ограничения допуска, предоставления участникам преимуществ, непредусмотренных Законом о контрактной системе; использования необъявленных и/или недопустимых условий допуска к закупке; необоснованной дискриминации в отношении участников закупки при оценке заявок;	По мере необходимости	Члены Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд; глава администрации; специалисты, ответственные за осуществление	Предупреждение коррупционных проявлений, обеспечение эффективного использования бюджетных средств и добросовестной конкуренции	Предупреждение коррупционных проявлений, обеспечение эффективного использования бюджетных средств и добросовестной конкуренции

	<p>проведения оценки заявок участников закупки по критериям и их величинам значимости, не установленным в документации о закупке;</p> <p>не размещения или нарушения сроков размещения результатов определения поставщиков.</p>			закупок	
3	<p>Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>назначение заказчиком лиц, ответственных за приемку и оплату товаров, выполнение работ, оказание услуг;</p> <p>включение в состав приемочных комиссий экспертов (специалистов), выдвигание обоснованных претензий по количеству (объемам) товаров (работ) и качеству товаров (работ, услуг);</p> <p>исключение фактов оплаты за товары, работы, услуги до их фактической приемки, удостоверенной актами приема-передачи;</p> <p>применение заказчиком типовых инструкций по приемке товаров, выполнения работ, оказания услуг;</p> <p>надлежащий контроль за исполнением условий контракта, в том числе гарантийных обязательств, взыскание неустойки в виде штрафов и пеней за каждый случай ненадлежащего исполнения обязательств, в том числе за просрочку исполнения обязательств по контракту, предусмотренных в таком контракте, ведение претензионной и исковой работы в рамках исполнения контрактов, с учетом методических рекомендаций, утвержденных распоряжением министерства</p>	Нарушение срока и порядка исполнения муниципального контракта	Постоянно	Специалисты, ответственные за осуществление закупок, глава администрации	Предупреждение коррупционных проявлений, обеспечение эффективного использования бюджетных средств и добросовестной конкуренции

	по регулированию контактной системы в сфере закупок Иркутской области от 30 ноября 2020 года № 229-мр; направление сведений по заключенным муниципальным контрактам в реестр контрактов.				
--	---	--	--	--	--

Глава администрации Половино-Черемховского
муниципального образования

Ю.В. Елизаров