

**Дополнительное соглашение  
к Соглашению о передаче осуществления части полномочий**

г. Тайшет

« 05 » мая 2023 года

**Администрация Половино-Черемховского муниципального образования**, именуемая в дальнейшем «**Администрация муниципального образования**», в лице главы Половино-Черемховского муниципального образования Елизарова Юрия Владимировича, действующего на основании Устава Половино-Черемховского муниципального образования, решения Тайшетской территориальной избирательной комиссии от 28 сентября 2021 года № 123/891 «О регистрации избранного Главы Половино-Черемховского муниципального образования», с одной стороны, и **Администрация Тайшетского района**, именуемая в дальнейшем «**Администрация района**», в лице мэра Тайшетского района Величко Александра Владимировича, действующего на основании Устава муниципального образования «Тайшетский район», решения Тайшетской Территориальной избирательной комиссии от 28 сентября 2021 года № 123/893, с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение от 27 января 2022 года о передаче осуществления части полномочий, следующие изменения:

1.1. в статье 1:

подпункт 2.2 пункта 2 части 1 изложить в следующей редакции:

«2.2. в части осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и контроля в сфере закупок.

В целях исполнения расходной части бюджета муниципального образования передаются полномочия по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».»;

в пункте 2 части 3 слово «исключить» заменить словами «- 0,040 штатных единиц должностей муниципального служащего (главный специалист отдела закупок Управления экономики и промышленной политики администрации Тайшетского района);»

1.2. в статье 4:

пункт 2 части 1 дополнить абзацами 6-24 следующего содержания:

«**в части осуществления закупок товаров, работ, услуг** в порядке и сроки, установленные Положением о порядке взаимодействия заказчиков с уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков органом, утверждаемым постановлением администрации Тайшетского района:

- подавать в отдел закупок Управления экономики и промышленной политики администрации Тайшетского района заявки на осуществление закупок товаров, работ, услуг;

- осуществлять обоснование закупок;

- устанавливать требования к закупаемым товарам, работам, услугам;

- определять в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе критерии оценки и величины их значимости в целях применения для оценки заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), окончательных предложений участников закупки;

- определять условия контрактов, представлять в отдел закупок Управления экономики и промышленной политики администрации Тайшетского района согласованный с главным специалистом по юридическим вопросам отдела правовой работы Управления делами администрации Тайшетского района проект муниципального контракта;

- представлять в отдел закупок Управления экономики и промышленной политики администрации Тайшетского района обоснование начальной (максимальной) цены контракта, в т.ч. ее расчет;
  - заключать от своего имени муниципальные контракты;
  - в случае необходимости направлять представителя в Федеральную антимонопольную службу Иркутской области для представления своих интересов;
  - направлять в отдел закупок Управления экономики и промышленной политики администрации Тайшетского района в установленные действующим законодательством сроки следующую информацию:
    - о заключении контракта;
    - об изменении контракта с указанием условий контракта, которые были изменены;
    - об исполнении контракта, в том числе информацию об оплате контракта, о начислении неустоек (штрафов, пеней) в связи с ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, стороной контракта;
    - о расторжении контракта с указанием оснований его расторжения;
    - о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги;
    - размещать в Единой информационной системе во вкладке "отчеты" – "отчетность заказчика" отчеты по закупкам товаров, работ (услуг) для муниципальных нужд;
    - направлять в уполномоченный орган уведомление об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
    - осуществлять контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации;
    - осуществлять контроль за привлечением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций;
    - представлять в отдел закупок Управления экономики и промышленной политики администрации Тайшетского района обоснование начальной (максимальной) цены контракта, в т.ч. ее расчет;
    - заключать от своего имени муниципальные контракты;
    - в случае необходимости направлять представителя в Федеральную антимонопольную службу Иркутской области для представления своих интересов;
    - направлять в отдел закупок Управления экономики и промышленной политики администрации Тайшетского района в установленные действующим законодательством сроки следующую информацию:
      - о заключении контракта;
      - об изменении контракта с указанием условий контракта, которые были изменены;
      - об исполнении контракта, в том числе информацию об оплате контракта, о начислении неустоек (штрафов, пеней) в связи с ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, стороной контракта;
      - о расторжении контракта с указанием оснований его расторжения;
      - о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги;
      - размещать в Единой информационной системе во вкладке "отчеты" – "отчетность заказчика" отчеты по закупкам товаров, работ (услуг) для муниципальных нужд;
      - направлять в уполномоченный орган уведомление об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
      - осуществлять контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации;
      - осуществлять контроль за привлечением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций.»;
- 1.3. в статье 5:  
пункт 2 части 1 дополнить абзацами 19-42 следующего содержания:

**«в части осуществления закупок товаров, работ, услуг:**

в порядке и сроки, установленные Положением о порядке взаимодействия заказчиков с уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков органом, утверждаемым постановлением администрации Тайшетского района:

- осуществлять методическую помощь в составлении заявок на осуществление закупок товаров, работ, услуг, проверять документацию на соответствие действующему законодательству о закупках;

- осуществлять выбор оператора электронной площадки для организации и проведения закупок путем аукциона в электронной форме (электронного аукциона);

- формировать извещения об осуществлении закупки;

- формировать изменения в извещения об осуществлении закупки;

- формировать извещения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

- предоставлять по запросам заинтересованных лиц конкурсную документацию;

- формировать разъяснения положений конкурсной документации, документации об аукционе;

- предоставлять разъяснения результатов аукциона конкурса, результатов рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок по запросам участников аукциона конкурса, запроса котировок;

- осуществлять размещение на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещений об осуществлении закупок, документации о закупках, изменений в извещения об осуществлении закупок, изменений в документацию о закупках, извещений об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), разъяснений положений конкурсной документации, документации об аукционе, протоколов, составленных при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- согласовывать критерии оценки заявок, окончательных предложений участников закупки, их величины значимости;

- осуществлять прием заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

- вскрывать конверты с заявками на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и (или) открывать доступ к поданным в форме электронных документов заявкам;

- обеспечить рассмотрение и оценку заявок Единой Комиссией по осуществлению закупок товаров, работ, услуг Администрации района на участие в конкурсе, запросе котировок, запросе предложений; рассмотрение первых и вторых частей заявок на участие в электронном аукционе;

- рассматривает банковские гарантии, представленные в качестве обеспечения исполнения муниципального контракта, на соответствие Федеральному закону о контрактной системе и контролирует осуществление уплаты денежных сумм обеспечения исполнения контракта;

- заключает муниципальный контракт на электронной торговой площадке РТС- тендер от лица заказчика;

- направляет в течение пяти рабочих дней со дня заключения контракта (изменений) сведения о контракте (изменениях) для включения их в реестр контрактов в единой информационной системе;

- в течение пяти рабочих дней со дня получения от заказчика информации об исполнении контракта (расторжении контракта) направляет указанные сведения для включения их в реестр контрактов в единой информационной системе;

- размещает в Единой информационной системе во вкладке "отчеты" - "отчетность заказчика" отчеты об исполнении муниципальных контрактов по закупкам товаров, работ (услуг) для муниципальных нужд;

- осуществляет методическую помощь по подготовке информации для включения в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня обращения заказчика, предоставляет заказчику письменные пояснения и копии всех необходимых документов, связанных с закупкой;

- участвует в рассмотрении дел об обжаловании в ФАС Иркутской области действий (бездействия) уполномоченного органа, связанных с определением поставщика (подрядчика, исполнителя);

- осуществлять хранение протоколов, составленных при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), иных документов и материалов в соответствии с законодательством;».

2. В Методике определения объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией Тайшетского района передаваемой ей части полномочий Половино-Черемховским муниципальным образованием (на один календарный год)», являющейся Приложением к Соглашению:

2.1. В части 3:

в пункте 3.1. слово «исключить» заменить словами «Чнорм - норматив передаваемых штатных единиц муниципальных служащих, осуществляющих передаваемые полномочия в сфере закупок товаров, работ, услуг - **0,040 штатных единиц главного специалиста:**

**Фонд оплаты труда =  $9341 * 49,5 * 1,6 * 1,302 * 0,040 = 38529,16$  руб., : (на 12 месяцев) =  $3210,76$  \* (на 2 месяца) = **6421,53 руб.****

**Мз (на 2 месяца) =  $6421,53 * 5\% = 321,08$  руб.**

**$O_{мбт} = 6421,53 + 321,08 = 6742,61$  руб.**

3. Настоящее дополнительное Соглашение распространяется на правоотношения, возникшие с 05 мая 2023 года по 05 июля 2023 года.

4. В остальной части Соглашение о передаче осуществления части полномочий от 27 января 2022 года остается неизменным.

5. Настоящее дополнительное Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, которые имеют равную юридическую силу.

6. Реквизиты и подписи Сторон:

**Администрация Половино-Черемховского муниципального образования**  
665046, Иркутская область, Тайшетский район,  
с. Половино-Черемхово пер. Юртинский, 3  
ИНН 3815009272  
КПП 381501001  
ОГРН 1053815024526

Глава Половино-Черемховского  
муниципального образования

  
Ю.В. Елизаров

**МУ Администрация Тайшетского района**  
Юридический адрес: 665006, Иркутская  
обл., г. Тайшет, ул. Октябрьская, 86/1  
тел.8(39563) 3-99-78, 3-99-84  
e-mail: [admin@taishetrn.ru](mailto:admin@taishetrn.ru)  
ОГРН 1023801945023  
ИНН/КПП 3838001897/381501001  
Казначейский счет 03231643256360003400  
Единый казначейский счет  
40102810145370000026  
Отделение Иркутск Банка России/УФК по  
Иркутской области г. Иркутск  
Л/С 0490500011  
Р/С 40204810350040080373  
БИК 012520101  
Мэр Тайшетского района  
/А.В. Величко/

МП